**UMOWA nr ……………………………..**

zawarta w Pruszkowie w dniu ……………………………….. r. pomiędzy:

**Gminą Miasto Pruszków**, z siedzibą w 05-800 Pruszków, ul. Kraszewskiego 14/16, NIP 534 24 06 015, REGON 015834660, którą reprezentuje: **Prezydent – Piotr Bąk**, zwaną dalej: „Inwestorem” reprezentowaną przez:

**Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska”** Sp. z o.o. w Pruszkowie przy ul. Gordziałkowskiego 9, Sąd Rejonowy dla m.st Warszawy w Warszawie, wpisane do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego nr KRS: 0000039568, NIP 534 19 78 531, REGON 013017973, kapitał zakładowy – 54 091 114,72 zł.,

reprezentowane przez: **Pawła Wiśniewskiego – Prezesa Zarządu**,

zwane dalej „Inwestorem zastępczym” oraz „Zamawiającym”

a

**………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………**

reprezentowanym przez: ……………………………………………………………….NIP **………………..** REGON **……………………………..**

zwanym dalej **„Wykonawcą”**,

zwanymi dalej łącznie **Stronami**,

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta niniejsza Umowa, zwana dalej "Umową" o następującej treści: **„Wykonanie  w formule zaprojektuj i wybuduj zadania pn. „wymiana WLZ w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Niecałej 9 w Pruszkowie”**

*/nie znajdują tu zastosowania przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w myśl   
art. 2 ust. 1 pkt. 1 (t. j. Dz. U. 2023 r. poz. 1605 ze zmianami).*

Ze względu na fakt, iż zamówienie przeznaczone jest do używania przez osoby fizyczne, przedmiot zamówienia będzie zrealizowany z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnością (w szczególności architektonicznej i komunikacyjno-informacyjnej).

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji **Wykonanie prac projektowych w formule „zaprojektuj i wybuduj”, a na podstawie wykonanego projektu Zamawiający zleca roboty polegające na wymianie WLZ w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Niecałej 9 w Pruszkowie.**

1. **Zakres prac projektowych:**

- opracowanie dokumentacji projektowej wymiany WLZ,

- uzyskanie wszelkich wymaganych uzgodnień i opinii, których obowiązek posiadania wynika z obowiązujących przepisów i prawa, niezbędne do przeprowadzenia prac budowlanych objętych przedmiotem umowy,

- wykonanie dokumentacji powykonawczej,

- wykonanie wszelkich niezbędnych badań i prób,

- ponadto, Wykonawca zapewni wszelkie konieczne materiały do zrealizowania Inwestycji, w tym usunie ewentualne szkody powstałe przy realizacji przedmiotu umowy oraz uporządkuje i odtworzy teren po zakończeniu robót.

1. **Zakres prac budowlanych:**

- wykonanie robót budowlanych zgodnie z projektem wykonawczym oraz ze sztuką budowlaną i obowiązującymi przepisami prawa,- montaż kabla zasilającego od ZK do rozdzielni głównej;

- wykonanie rozdzielni głównej w budynku;

- wykonanie rozdzielni licznikowej ADM i bezpiecznikowej ADM;

- wykonanie przycisku PWP;

- montaż rozdzielni liczników lokalowych;

- wykonanie WLZ do lokali mieszkalnych;

- montaż TM;

- przeniesienie instalacji lokalowej do TM dla dwóch lokali na piętrze;

- wymiana instalacji oświetlenia klatki schodowej, korytarza, w piwnicy, poddasza z montażem opraw LED;

- wykonanie oświetlenia zewnętrznego wejścia do klatki schodowej z czujnikiem zmierzchowym;

- wymiana przycisków dzwonków lokalowych;

- wykonanie połączeń wyrównawczych, wykonanie uziemienia roboczego;

- pomiary elektryczne;

- wykonanie projektu wymiany WLZ z uzgodnieniem w PGE;

- wykonanie dokumentacji powykonawczej;

- zgłoszenie, w imieniu Zamawiającego, zerwanie plomb, zalicznikowanie, przeprowadzenie odbioru technicznego z PGE;

- roboty poinstalacyjne po wymianie WLZ;

oraz dostawa i montaż materiałów i urządzeń niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania.

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu opracowaną dokumentację projektową oraz dokumentację powykonawczą:
2. w wersji papierowej – w 2 kompletnych egzemplarzach;
3. w formie elektronicznej (po 2 płyty CD lub DVD) - format .doc, .pdf, .jpg oraz .dwg (lub innym kompatybilnym z AutoCAD 2010).
4. Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z aktualną wiedzą techniczną, obowiązującymi normami technicznymi, obowiązującymi przepisami oraz w zakresie, terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie.

**§ 2**

**Termin realizacji**

1. Strony uzgadniają następujące terminy realizacji:
2. Rozpoczęcie prac nastąpi od dnia zawarcia Umowy.
3. Zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy — **do 15.12.2025 r.**

**§ 3**

**Ogólne obowiązki Wykonawcy**

1. Realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową oraz aktualną wiedzą techniczną, obowiązującymi normami technicznymi, obowiązującymi przepisami oraz w zakresie, w terminach i na zasadach określonych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu rysunki lub inne dokumenty związane z umową z odpowiednim wyprzedzeniem, a także zgodnie z jakimkolwiek harmonogramem wydawania informacji uzgodnionym z Zamawiającym lub w inny uzasadniony sposób określony na piśmie przez Zamawiającego albo w uzasadnionym czasie poprzedzającym prowadzenie robót wskazanych i opisanych w nich tak, aby umożliwić przedstawicielowi Zamawiającego wystarczającą ilość czasu na należyte sprawdzenie rysunków i innych dokumentów. Wykonawca ponosi koszty dostarczenia takich dokumentów.
3. Wykonawca jest zobowiązany również do dostarczenia rysunków oraz innej dokumentacji technicznej w postaci elektronicznej.
4. Zastrzeżenia stron:
5. Materiał i urządzenia na koszt i w zakresie własnym Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania materiałów i urządzeń o parametrach podanych przez Zamawiającego lub równoważnych.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za przestrzeganie przepisów BHP oraz ewentualne szkody powstałe w wyniku realizacji robót prowadzonych na podstawie niniejszej umowy.
7. Wykonawca odpowiada za zachowanie czystości i porządku wokół placu budowy, w przypadku niezachowania tego warunku Zamawiający obciąży Wykonawcę kosztami oczyszczania.
8. Wykonawca na własny koszt przygotowuje plac budowy, zabezpiecza go i uporządkuje teren po robotach w tym szczególnie przywraca drogi i ciągi piesze do stanu pierwotnego.
9. W przypadku powstania odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych w toku realizacji niniejszej umowy, Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie dokona utylizacji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami i przedstawi Zamawiającemu stosowne zaświadczenie lub inne wymagane dokumenty.
10. Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt wykona niezbędne badania oraz ponosi wszelkie koszty i uzgodnienia związane z realizacją i odbiorem przedmiotu umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć aprobaty techniczne lub atesty, lub dokumenty równoważne na zabudowany materiał, który dostarczył Wykonawca we własnym zakresie.
12. Uzyskanie wszelkich pozwoleń, aprobat, uzgodnień, zatwierdzeń i zgód wymaganych w szczególności stosownymi przepisami oraz postanowieniami niniejszej umowy.
13. Przygotowanie wymaganych dokumentów do kontroli budowy na żądanie Zamawiającego.
14. Przedstawianie podczas odbiorów i przekazanie Zamawiającemu wraz z budowlaną dokumentacją powykonawczą atestów i świadectw dopuszczających do stosowania (zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, przepisów przeciwpożarowych i innych) użytych przy realizacji zamówienia materiałów budowlanych urządzeń i technologii.
15. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego przed odbiorem końcowym w zakresie obsługi i użytkowania zamontowanych urządzeń, instalacji i innych elementów wymagających określonego przez producenta lub dostawcę sposobu użytkowania i konserwacji (eksploatacji).
16. Wyznaczenie kierownika robót i złożenie stosownych dokumentów i oświadczeń przewidzianych przepisami Prawa budowlanego.
17. Umożliwienie przedstawicielom Zamawiającego oraz jednostkom zewnętrznym upoważnionym do kontroli placu budowy i postępu robót swobodnego dostępu do placu budowy.
18. Wykonywanie obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji/rękojmi w okresie, o którym mowa w § 2 umowy.
19. **Posiadania ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w ramach prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym niniejszą umową przez okres nie krótszy niż od daty zawarcia niniejszej umowy do daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. Na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia. Ubezpieczenie winno obejmować pełen zakres od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności – polisa OC lub polisy ubezpieczeniowe na łączną sumę ubezpieczenia obejmującą ww. odpowiedzialność Wykonawcy równą co najmniej wartości umowy. W okresie wykonywania robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany do zachowania ciągłości ubezpieczenia. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię ww. polisy OC przed podpisaniem Umowy.**
20. Uiszczanie opłaty za media wedle wskazań liczników lub uzgodnionym ryczałtem.
21. Zabezpieczenie obiektów w trakcie realizacji prac.
22. Zajęcie i zagospodarowanie terenu związanego z potrzebami budowy oraz zorganizowania zaplecza budowy.
23. Przestrzeganie przepisów i zasad BHP oraz p.poż. oraz przeszkolenie personelu w tym zakresie.
24. Prowadzenie robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia oraz zapewniający ochronę uzasadnionych interesów osób trzecich, pod rygorem odpowiedzialności cywilnej za powstałe szkody.
25. Wstrzymanie robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłocznego zawiadomienia o tym właściwych organów i Zamawiającego.
26. Nieutrudnianie komunikacji, prace najbardziej hałaśliwe lub w inny sposób uciążliwe dla otoczenia powinny być wykonywane od poniedziałku do piątku w godzinach od 9:00 do 16:00.
27. Ochrony środowiska na terenie robót i w bezpośrednim otoczeniu.
28. Uporządkowanie całego terenu zajętego na prowadzenie robót związanych z robotami budowlanymi.
29. Wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające kwalifikacje zawodowe do wykonania określonych robót oraz wykonanie robót z materiałów własnych, które muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie w rozumieniu Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz Ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych oraz posiadać stosowne atesty. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy faktury VAT za zakupione przez niego materiały w celu zweryfikowania ich zgodności z projektem.

**§ 4**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w terminie uzgodnionym z Wykonawcą.
2. Dokonanie wymaganych przez właściwe przepisy czynności związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i Ustawy z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo Budowlane.
3. Udostępnienie Wykonawcy odpłatnie źródła poboru wody i energii elektrycznej, zaś rozliczanie nastąpi według wskazań liczników lub uzgodnionym ryczałtem.
4. Dokonanie odbioru przedmiotu umowy na warunkach określonych w umowie.

**§ 5**

**Przedstawiciele stron**

1. Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego sprawować będzie …………………………………
2. Odpowiedzialnym za realizację przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy będzie Kierownik budowy w osobie ………………………………………., posiadający uprawnienia budowlane nr…….. wydane przez …………………………………..
3. Wykonawca ustanawia Projektanta branży elektrycznej w osobie …………………………………………………………………, tel. …………………………………, adres e-mail: ……………………… .
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1,2 i 3 wymaga zawiadomienia odpowiednio Wykonawcy lub Zamawiającego w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści Umowy w formie aneksu.

Zmiana będzie skuteczna pod warunkiem udokumentowania przez Wykonawcę, że osoba ta posiada kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do wykonywania funkcji nadzoru nad realizowanymi robotami nie niższe niż dotychczasowy kierownik robót lub projektant.

**§ 6**

**Warunki realizacji umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do. uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót – doprowadzenie do stanu oraz zagospodarowanie na własny koszt i ryzyko powstałych odpadów, zgodnie z zasadami gospodarowania odpadami, określonymi w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz.  1587 z późn. zm.) oraz wymaganiami ochrony środowiska i przedstawienie dokumentu potwierdzającego przekazanie odpadów. W przypadku stwierdzonego nieporządku na terenie budowy, Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego porządku. W przypadku niedostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż 7 dni roboczych skierowanym do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić uporządkowanie firmie zewnętrznej, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę bez uprzedniej zgody sądu, na co Wykonawca wyraża zgodę (wykonanie zastępcze).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą na zasadach ogólnych, określonych we właściwych przepisach prawa, za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

**§ 7**

**Prawa Autorskie**

* 1. Wykonawca oświadcza, że z tytułu wykonania Dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy przysługują mu prawa autorskie, które w ramach wynagrodzenia określonego w § 8 ust. 1 Umowy przenosi w całości na Inwestora przy wykonaniu zadania pn. **„Wykonanie  w formule zaprojektuj i wybuduj zadania pn. „wymiana WLZ w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Niecałej 9 w Pruszkowie”,** z dniem zapłaty wynagrodzenia.
  2. Wynagrodzenie określone w niniejszej Umowie obejmuje również wynagrodzenia za nabycie majątkowych autorskich praw do Dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy (Utwór, Dokumentacja projektowa) oraz wynagrodzenie za nabycie własności egzemplarzy, na których utrwalono Utwór, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworu. Z dniem zapłaty przez Inwestora wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Wykonawca przenosi na Inwestora bez konieczności składania w tym zakresie dodatkowego oświadczenia woli, majątkowe prawa autorskie do Utworu (lub przejmowanej części) na polach eksploatacji wymienionych ust. 2. wraz z prawem do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworu. Z chwilą nabycia praw majątkowych autorskich Inwestor nabywa własność egzemplarzy, na których utrwalono Utwór, co do którego następuje nabycie tych praw oraz prawo do zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do Utworu.
  3. Przeniesienie praw autorskich do Dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot niniejszej Umowy wraz z przeniesieniem praw zależnych obejmuje następujące pola eksploatacji:

a) wykorzystywanie w jakichkolwiek celach Inwestora związanych z inwestycją, w szczególności w celu budowy, sprzedaży inwestycji;

b) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;

c) umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Inwestora;

d) wprowadzanie do Internetu i pamięci komputera, umieszczanie i wykorzystywanie w ramach publikacji on-line;

e) sporządzenie wersji obcojęzycznych;

f) wykorzystanie w utworach multimedialnych;

g) wystawianie, wyświetlanie, reprodukcja publiczna, marketing przez Internet lub inne techniki przesyłu danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowe sieci komunikacji;

h) marketing w kraju i za granicą;

i) nadawanie za pomocą video lub audio poprzez łącze kablowe lub bezprzewodową stację, nadawanie poprzez satelitę;

j) dokonywanie opracowań, nieistotnych zmian, adaptacji, przeróbek w Utworze powstałych w ramach realizacji Umowy z wykonawcą prac budowlanych oraz korzystanie i rozporządzanie tak zmienionym Utworem z zastrzeżeniem zdania drugiego. Dokonywanie istotnych zmian, adaptacji, przeróbek w Utworze za zgodą Wykonawcy, zaś w przypadku jej braku – bez zgody Wykonawcy w sytuacji, gdy zmiany są niezbędne i uzasadnione względami prawnymi, bezpieczeństwa lub ważnego interesu społecznego, zaś Wykonawca nie wyraża zgody bez istnienia ważnej przyczyny;

k) wykorzystanie Utworu lub Utworu zmienionych zgodnie z pkt j) powyżej do rozbudowy, przebudowy, rekonstrukcji, renowacji,

l) wprowadzenie do obrotu;

m) użyczenie,

n) udzielenie licencji na wykorzystanie,

o) ekspozycja,

p) udostępnianie podmiotom trzecim,

q) przetwarzanie.

4. Wykonawca zobowiązany jest uzyskać oświadczenia osób, które są autorami/współautorami/podwykonawcami dokumentacji objętej przedmiotem umowy, z których będzie wynikał zakres wykonanych przez nich prac oraz oświadczenie o przeniesieniu na Wykonawcę autorskich praw majątkowych w zakresie (na polach eksploatacji) określonym w niniejszym paragrafie, w tym uprawnienia do wykonywania zależnych praw autorskich, z uprawnieniem do przenoszenia tych praw na inne podmioty. Powyższe dotyczy każdej zmodyfikowanej wersji dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy. Wykonawca jest zobowiązany przekazać ww. oświadczenia Zamawiającemu najpóźniej w dniu przekazania Zamawiającemu dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.

**§ 8**

**Wynagrodzenie/fakturowanie**

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całości zamówienia Wykonawcy w całkowitej wysokości …………… zł. netto ………………… (słownie:……………) plus należny podatek VAT w wysokości ………………………...., co daje kwotę ………………….zł. **brutto** (słownie: ……………. zł) za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisanie protokołów odbioru całości prac, po usunięciu wszystkich wad i usterek.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za kompletne wykonanie prac projektowych oraz robót budowlanych objętych niniejszą umową. Wynagrodzenie obejmuje łączną cenę usług projektowych, robót budowlanych i innych świadczeń, niezbędnych dla realizacji przedmiotu umowy wraz z wszystkimi kosztami towarzyszącymi, w tym za przeniesienie autorskich praw majątkowych do projektu, wszelkie koszty dotyczące robót budowlanych, robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy, sporządzenia dokumentacji powykonawczej koszt dostawy i montażu urządzeń i inne niezbędne do osiągnięcia celu stanowiącego przedmiot umowy, w tym świadczeń wynikających z postanowień § 14 umowy.
4. Wykonawca do kalkulacji ceny ofertowej w zakresie robót budowlanych użył następujących stawek oraz narzutów:

- stawka roboczogodziny netto Rg – …… zł/godz.

- koszty pośrednie (Kp) - % (R, S)

- koszty zakupu (Kz) -. % Mbezp

- zysk Z - % (R+S+Kp (R+S))

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, zgodnie z art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168 ze zm.), uwzględnia podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega w/w podatkom.
2. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie fakturą VAT, wystawioną, po zrealizowaniu i odbiorze przez Zamawiającego całości prac na **Gminę Miasto Pruszków z siedzibą 05-800 Pruszków, ul. Kraszewskiego 14/16, NIP 534-24-06-015.**
3. Podstawą do wystawienia i opłacenia faktury będzie podpisany przez strony Umowy bezusterkowy protokół zdawczo - odbiorczy, po usunięciu wszystkich wad i usterek i przekazanie dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy Zamawiającemu.
4. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji umowy będzie płatna na konto wskazane przez Wykonawcę w ciągu 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT do siedziby Zamawiającego. Za datę zapłaty należności wynikającej z faktury uważa się dzień wydania przez Inwestora polecenia obciążenia rachunku bankowego Gminy Miasto Pruszków. Zamawiający zobowiązany jest do merytorycznego opisania otrzymanej faktury w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy i niezwłocznego przekazania Inwestorowi.
5. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Inwestora.
6. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe z uwzględnieniem ust. 2.
7. Dla potrzeb wzajemnych rozliczeń, strony oświadczają, co następuje:
   1. Gmina Miasto Pruszków jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) i jest zarejestrowana w Urzędzie Skarbowym w Pruszkowie, NIP 534-24-06-015,
   2. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) zarejestrowanym w US ……………………………, NIP: …………………………….. i jest upoważniony do wystawiania faktur VAT.
8. Inwestor jest płatnikiem podatku VAT Nr NIP 534-24-06-015 i upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez podpisu Inwestora.
9. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Inwestora o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego, jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Inwestora odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Inwestora przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
10. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Inwestora płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Inwestora jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

**§ 9**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca, zgodnie z treścią złożonej oferty, oświadcza, iż następujące części zamówienia będą realizowane przy udziale podwykonawców:
2. *(należy wstawić nazwę (firma) adres (siedziba) podwykonawcy oraz zakres robót realizowany przez podwykonawcę) ……………………………….*……………………………………………………...

powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

1. Wykonawca na co najmniej 3 dni robocze przed zleceniem podwykonawcy wykonania ww. części usługi zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji zawierającej imię i nazwisko (firmę), adres zamieszkania (siedzibę) podwykonawcy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację części przedmiotu umowy, którą wykonuje przy pomocy podwykonawcy.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do zmiany podwykonawcy, jeżeli ten wykonuje usługę w sposób wadliwy, niestaranny, niezgodny z umową lub właściwymi przepisami.

**§ 10**

**Warunki odbioru dokumentacji projektowej**

1. Wykonawca przekaże Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową niezbędną do realizacji inwestycji wraz ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, w jego siedzibie w terminie określonym w § 2 umowy.
2. Dokumentację należy zaopatrzyć oświadczeniem o jej kompletności pod względem celu, któremu ma służyć oraz oświadczeniem, że została wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, zgodnie z wiedzą techniczną oraz przedmiotową umową.
3. Jeżeli w trakcie sprawdzenia przekazanej dokumentacji zostaną ujawnione istotne wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji projektowej, względnie jego części, Zamawiający może w kolejności:
4. zażądać poprawienia lub uzupełnienia dokumentacji projektowej w uzgodnionym przez Strony odpowiednim terminie,
5. po upływie powyższego terminu, jeżeli dokumentacja projektowa lub jej część nie została należycie poprawiona lub uzupełniona, wyznaczyć termin dodatkowy,
6. w przypadku upływu terminu dodatkowego, o ile dokumentacja projektowa lub jej część nie została nadal należycie poprawiona lub uzupełniona, rozwiązać umowę w trybie § 12 ust. 2.
7. Wykonawca odpowiada za szkody spowodowane wadami dokumentacji projektowej. Aprobata Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za prawidłową realizację przedmiotu umowy, w tym nie zdejmuje z Wykonawcy obowiązków zawartych w § 13 umowy.

**§ 11**

**Odbiory robót budowlanych**

* + - 1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru na piśmie.
      2. Jeżeli w toku czynności zostaną stwierdzone wady lub usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  1. jeżeli wady lub usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia,
  2. jeżeli wady lub usterki nie nadają się do usunięcia to:
* jeżeli nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
* jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, może żądać wykonania wadliwie wykonanej części przedmiotu umowy po raz drugi lub rozwiązać umowę.
  + - 1. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
      2. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wad lub usterek stwierdzonych w toku odbioru w terminie 7 dni od ich zgłoszenia.
      3. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia w formie pisemnej Zamawiającego o usunięciu wad lub usterek oraz wspólnego uzgodnienia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót.
      4. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu ustalonego w umowie przedmiotu zamówienia, po stwierdzeniu zgodności wykonanych robót w szczególności z dokumentacją projektową oraz aktualnymi normami i przepisami technicznymi, dziennikiem budowy oraz niniejszą umową.
      5. Wykonawca w osobach: Kierownika budowy lub Kierownika robót budowlanych zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem. Gotowość do odbioru zostanie potwierdzona przez Zamawiającego wpisem do dziennika budowy.
      6. Zamawiający, na podstawie zgłoszenia gotowości do odbioru, o którym mowa w ust. 7, wyznaczy termin rozpoczęcia odbioru przedmiotu zamówienia, w ciągu 3 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, o czym poinformuje Wykonawcę na piśmie. Zakończenie czynności odbioru nastąpi nie później niż w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
      7. Zamawiający rozpocznie odbiór w wyznaczonym terminie. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, w szczególności Kierownik budowy.
      8. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu nie później niż w dniu rozpoczęcia odbioru przedmiotu umowy, sporządzone w języku polskim i w zakresie niniejszej umowy: dokumentację powykonawczą, wszystkie instrukcje obsługi i eksploatacji wbudowanych oraz zainstalowanych urządzeń, dokumenty gwarancyjne dotyczące zamontowanych urządzeń, atesty oraz właściwe dokumenty dopuszczające do stosowania materiałów, a także protokoły pomiarów prawidłowości działania urządzeń i instalacji.
      9. Strony sporządzą protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający w uzgodnieniu z Wykonawcą, wyznaczy terminy usunięcia wad i usterek stwierdzonych podczas odbioru.
      10. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie takich wad i usterek, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu ich usunięcia, postanowienia ust. 2 oraz ust. 4 niniejszego paragrafustosuje się odpowiednio.
      11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru oraz żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.
      12. Odbiór **ostateczny** po upływie okresu gwarancji będzie dokonywany przez Zamawiającego z udziałem upoważnionych przedstawicieli obu stron w terminie wspólnie uzgodnionym, w formie protokolarnej i ma na celu stwierdzenie wykonania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z gwarancji.
      13. Zamawiający określi termin przeglądów technicznych przed upływem okresu rękojmi i gwarancji oraz termin usunięcia stwierdzonych w tym okresie wad i usterek.

**§ 12**

**Kary umowne i rozwiązanie umowy**

1. Strony ustalają kary umowne w wysokości:
   1. z tytułu nieterminowej realizacji zamówienia 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia względem terminu określonego w § 2 umowy,
   2. z tytułu nieterminowego usuwania wad dokumentacji 0,5% wartości brutto przedmiotu umowy ustalonej w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia następującego po dniu wyznaczonym do usunięcia wad.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku:
   1. opóźnienia Wykonawcy w dostarczeniu Przedmiotu Umowy (dotyczy terminu wskazanego w § 2 umowy) o dłużej niż 30 dni kalendarzowych,
   2. wykonywania Przedmiotu Umowy wadliwie lub w sposób sprzeczny z umową, niezgodnie z uzgodnieniami lub zaleceniami Zamawiającego pomimo dokonanego wezwania do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.
3. Postanowienia dotyczące kar umownych nie wyłączają prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kwot wynikających z naliczonych kar umownych.
4. Zamawiający ma prawo do potrącania kar umownych z faktury wystawionej przez Wykonawcę lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia prac projektowych lub budowlanych oraz wykonania pozostałych zobowiązań umownych.
6. Zapłata kar umownych za opóźnienie w usuwaniu wad w okresie gwarancji nastąpi na podstawie noty księgowej wystawionej przez Zamawiającego lub z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego może nastąpić w terminie 30 dni od uzyskania przez niego informacji o wystąpieniu przesłanek określonych w ust. 2 powyżej.
8. **Rozwiązanie umowy nastąpi w formie pisemnej i będzie zawierało uzasadnienie. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego na skutek okoliczności określonych w ust. 2, Wykonawcy nie należy się wynagrodzenie z tytułu prac wykonanych do momentu rozwiązania, bez względu na stopień ich zaawansowania, co Wykonawca przyjmuje do wiadomości i na co Wykonawca wyraża zgodę.**
9. W przypadkach określonych w ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 8 ust. 1 umowy z tytułu rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.

**§ 13**

**Odpowiedzialność za wady dokumentacji projektowej**

* + - 1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej, w szczególności zmniejszające jej wartość lub użyteczność, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny.
      2. Zamawiający, jeżeli otrzymał wadliwą dokumentację projektową, a wady tej nie mógł stwierdzić, przyjmując dokumentację, może wezwać pisemnie Wykonawcę, aby w wyznaczonym terminie usunął stwierdzone wady na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym nakładów finansowych.
      3. Po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad, Zamawiający może naliczyć kary umowne, o których mowa w § 12 umowy lub rozwiązać umowę w części dotyczącej wadliwej dokumentacji lub w całości z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jeżeli stwierdzona wada uniemożliwia realizację inwestycji na jej podstawie.
      4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania wyboru sankcji względem Wykonawcy, określonych w ust. powyżej, jeśli nie usunie on wady w wyznaczonym terminie.
      5. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień wskazanych w ust. 3 niniejszego paragrafu nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty kar umownych.
      6. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamówień dodatkowych przy realizowaniu wymiany WLZ na podstawie dokumentacji projektowej i wynikających z wad projektowych, Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z ich wykonaniem.
      7. Postanowienia niniejszej umowy dotyczące odpowiedzialności nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy jako projektanta na zasadach ogólnych.
      8. Jeżeli przedmiot zamówienia wykonany na podstawie wadliwej dokumentacji projektowej nie osiągnął założonych parametrów technicznych lub użytkowych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia swoich roszczeń od Wykonawcy lub innego podmiotu zobowiązanego, w tym na mocy polisy ubezpieczeniowej.

**§ 14**

**Rękojmia, gwarancja jakości**

* + - 1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji z tytułu wad i usterek przedmiotu niniejszej umowy.
      2. Okres gwarancji wynosi:

1. **60 miesięcy** na wszelkie prace i roboty budowlane objęte przedmiotem umowy
2. na dostarczone i wbudowane materiały i zainstalowane urządzenia wynosi **24 miesiące**
   * + - * i jest liczony od dnia dokonania przez strony odbioru końcowego robót. W przypadku gdy okres gwarancji producenta na dostarczone i wbudowane materiały lub zainstalowane urządzenia objęte przedmiotem niniejszej umowy jest dłuższy niż określony powyżej do postanowień niniejszej umowy stosuje się okres dłuższy.
       1. W ramach gwarancji Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie wszelkich wad w przedmiocie umowy, które ujawnią się w okresie gwarancji i które wynikną z nieprawidłowego wykonania jakiejkolwiek części przedmiotu umowy lub z jakiegokolwiek działania lub zaniechania Wykonawcy. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest w okresie gwarancji wykonywać w ramach ceny kontraktu serwis i konserwację zamontowanych urządzeń w zakresie i z częstotliwością określoną przez producenta urządzenia.
       2. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca, z zastrzeżeniem ust 5 niniejszego §, zobowiązuje się w terminie 14 dni od daty pisemnego wezwania Zamawiającego do:
   1. usunięcia wady fizycznej lub
   2. wykonania przedmiotu umowy lub dotkniętej wadą lub usterką jego części od nowa – w przypadku, kiedy samo usunięcie wady nie umożliwia użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
      * 1. Usługa będzie świadczona przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe i uprawnienia do wykonywania określonych czynności. Wykonawca przedstawi listę upoważnionych pracowników, którzy będą świadczyć usługi serwisu objęte umową.
        2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli zgłaszał wadę przedmiotu umowy przed upływem tego terminu.
        3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad przedmiotu niniejszej umowy, ujawnionych w okresie gwarancji, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, to Zamawiający może zlecić usunięcie ich osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
        4. Wykonawca zobowiązuje się do udziału w przeglądach gwarancyjnych po upływie każdego roku eksploatacji - o terminach przeglądów gwarancyjnych Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie.
        5. Po okresie gwarancji, Wykonawca zapewnia, że osprzęt będzie pozbawiony ewentualnych blokad serwisowych, które po upływie gwarancji utrudniałyby Zamawiającemu dostęp do opcji serwisowych lub naprawę dostarczonego wyposażenia przez inny podmiot niż wskazany przez Wykonawcę.
        6. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne w rozumieniu stosownych przepisów kodeksu cywilnego.
        7. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
        8. Rękojmia zostaje umownie rozszerzona w następujący sposób:
      1. okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji,
      2. w przypadku wad wykrytych w ostatnim roku rękojmi uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi w stosunku do tych wad wygasają po upływie roku od daty usunięcia wady lub usterki.

**§ 15**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

1. Wykonawca przed zawarciem umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania niniejszej Umowy w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy określonego § 8 ust. 1, tj: **……………………. zł** (słownie: ………….. ) w formie: ………………………………………………..
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do zabezpieczenia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostanie zwolnione w następujący sposób:
4. **70 %** wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania i uznania należytego wykonania przedmiotu Umowy,
5. **30 %** w terminie 15 dni po upływie okresu gwarancji.
6. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, termin wygaśnięcia dokumentu musi zabezpieczać ciągłość zabezpieczenia również w przypadku zmiany terminu realizacji umowy, a warunki realizacji dokumentu nie mogą w żaden sposób ograniczać możliwość realizacji zabezpieczenia przez Zamawiającego na zasadach jak dla zabezpieczenia złożonego w pieniądzu.

**§ 16**

**Zmiany do umowy**

1. Strony dopuszczają możliwość zmian umowy w następującym zakresie:
2. zmiany osób odpowiedzialnych za realizację umowy,
   1. zmiany danych teleadresowych,
   2. zmiany podwykonawców na zasadach określonych w umowie,
   3. zmiany przywoływanych w przedmiotowej umowie ustaw oraz rozporządzeń (zmiany przepisów bądź wymogów szczególnych dotyczących przedmiotu zamówienia).
3. Zmiana terminu określonego w § 2 niniejszej umowy spowodowana okolicznościami leżącymi po stronie Zamawiającego lub okolicznościami niezależnymi od Zamawiającego lub Wykonawcy, w szczególności:
4. przedłużający się termin uzyskania uzgodnień, postanowień i decyzji wydawanych przez organy administracyjne, gestorów sieci oraz innych podmiotów, których uzgodnienia są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
5. konieczność udzielenia zamówień dodatkowych, których wykonanie wpłynie na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego
6. doznania przez Wykonawcę przeszkody ze strony Zamawiającego nie krótszej niż 5 dni,
7. wystąpienia siły wyższej (rozumianej jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań umownych, których strony nie mogły przewidzieć, ani których nie mogły przezwyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością);
8. konieczność zmiany wcześniej przyjętych i zaakceptowanych rozwiązań;
9. zmiany zakresu przedmiotu umowy oraz przedstawionych rozwiązań zawartych w dokumentacji projektowej dla całości lub części dokumentacji projektowej, przy czym zmiana taka może być spowodowana wyłącznie okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności:
   * + ewentualnymi kolizjami z projektowaną i istniejącą infrastrukturą
10. Zmiany wynagrodzenia w przypadku:
11. obniżenia wynagrodzenia na skutek ograniczenia rzeczowego zakresu przedmiotu niniejszej umowy, jeżeli w toku realizacji niniejszej umowy okaże się, że określone elementy nie są konieczne z punktu widzenia celu realizacji niniejszej umowy, co spowoduje uznanie ich jako zbędne – w takim wypadku w zakresie zaniechanym wynagrodzenie nie będzie Wykonawcy przysługiwało; w przypadku odstąpienia od danego elementu przedmiotu umowy, obliczenie niewykonanej części nastąpi na podstawie ustalenia procentowego lub kwotowego w stosunku do wartości całego elementu;
12. Wszelkie zmiany umowy wymagają uprzedniej (tj. przed ich dokonaniem) pisemnej zgody Zamawiającego i dokonywane będą w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian o których mowa w ust. 1 a-b, d dla których skuteczności wystarczające jest jednostronne pisemne oświadczenie strony.
13. Podstawę do zmiany umowy wprowadzanej w formie aneksu do umowy stanowił będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności, zaakceptowany przez Zamawiającego. Protokół konieczności może zostać sporządzony wyłącznie na wniosek Zamawiającego lub po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany na wniosek Wykonawcy.
14. Skierowany do Zamawiającego wniosek Wykonawcy z propozycją zmiany, zawierał będzie: opis propozycji zmiany; uzasadnienie zmiany; obliczenie kosztów zmiany w oparciu o czynniki cenotwórcze ustalone przez strony w oparciu o dokumenty określone przez strony, w szczególności przy wykorzystaniu średnich ceny Sekocenbud z daty złożenia oferty, rysunki zamienne sporządzone bądź zaakceptowane przez projektanta, jeżeli zmiana wymaga dokonania zmian w projekcie.
15. Przed skierowaniem do Zamawiającego wniosku o dokonanie zmian, Wykonawca winien uzyskać opinię Zamawiającego co do proponowanych zmian oraz sporządzonej wyceny.
16. W przypadku, gdy o dokonanie zmiany zakresu świadczenia wnioskował będzie Zamawiający, Wykonawca dokona wyceny zmiany, zgodnie z ust. 6, która podlegać będzie weryfikacji przez Zamawiającego. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego przedłożonej wyceny, zostanie sporządzony protokół konieczności stanowiący podstawę do zawarcia aneksu do umowy.
17. Zakazuje się Wykonawcy wprowadzania jakichkolwiek zmian w realizowanym zamówieniu bez wyczerpania procedury określonej w niniejszym paragrafie.

**§ 17**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w TBS Zieleń Miejska**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, że:

### Administratorem Państwa danych osobowych jest Towarzystwo Budownictwa Społecznego „Zieleń Miejska”**Sp. z o. o.**, reprezentowane przez Prezesa; 05-800 Pruszków, ul. Gordziałkowskiego 9; email: [tbszm@tbszm.com.pl](mailto:tbszm@tbszm.com.pl).

1. W sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: [iod@tbszm.com.pl](mailto:iod@tbszm.com.pl);
2. Dane pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust.1 lit. b oraz c Rozporządzenia w celu realizacji umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą oraz wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
3. Dane osobowe mogą zostać udostępniane organom nadrzędnym, innym uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa. Odbiorcami danych mogą być osoby fizyczne lub prawne, organy publiczne, jednostki lub inne podmioty, którym zgodnie z przepisami prawa ujawnia się dane osobowe niezależnie od tego, czy są stroną trzecią.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
5. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami prawa, przez okres umożliwiający dochodzenie roszczeń przez obie strony umowy.
6. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
7. Dostępu do swoich danych osobowych - art.15 Rozporządzenia.
8. Sprostowania danych osobowych –art. 16 Rozporządzenia.
9. Żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 - art. 18 Rozporządzenia.
10. Wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.
11. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), osobom których dane są przetwarzane na tej podstawie, nie przysługuje prawo do: usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e; przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 Rozporządzenia; sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.
12. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

**§ 18**

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa**

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie RODO informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta   
   Pruszkowa jest Prezydent Miasta Pruszkowa. Adres do korespondencji: 05-800 Pruszków, ul. J.I. Kraszewskiego 14/16, tel. (22) 735-88-88, fax (22) 758-66-50, e-mail: [prezydent@miasto.pruszkow.pl](mailto:prezydent@miasto.pruszkow.pl).
2. W sprawach dotyczących przetwarzania przez nas Państwa danych osobowych oraz   
   korzystania z praw związanych z ochroną danych osobowych możecie Państwo   
   kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych e-mail: iod@miasto.pruszkow.pl,   
   telefonicznie 22 735 88 87 lub pisemnie pod adresem Urząd Miasta Pruszków, 05-800 Pruszków, ul. J.I Kraszewskiego 14/16.
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz   
   lokalnego, w celach wskazanych poniżej:
4. w celu wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c);
5. w celu realizacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
6. w celu wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).

Jeżeli przetwarzanie danych wynika z konieczności realizacji celów wskazanych w pkt 3, nie jest wymagana Państwa zgoda na przetwarzanie danych osobowych. W pozostałych przypadkach, podstawą przetwarzania będzie zgoda na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. b RODO). Wyrażenie zgody jest dobrowolne, można ją wycofać w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano przed jej wycofaniem.

1. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 3, Państwa dane osobowe mogą być udostępniane:
   1. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
   2. osobom wnioskującym o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej w przypadku, w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępnie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1429 z póź. zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja   
      danych osobowych).
2. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, chyba że wynika to   
   z odrębnych przepisów prawa, nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu

decyzji.

1. Państwa dane osobowe będą przechowywane zgodnie z wymogami przepisów   
   archiwalnych, przez okres wskazany w Rzeczowym Wykazie Akt (Ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach z dn. 14 lipca 1983 r. ze zm.).
2. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do:
3. dostępu do swoich danych osobowych – art. 15 RODO;
4. sprostowania danych osobowych – art. 16 RODO;
5. żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
6. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO .
7. Ze względu na fakt, że przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, realizacji zadań wykonywanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej, nie przysługuje Państwu prawo do usunięcia danych osobowych- art. 17 ust.3 lit. b, d lub e RODO; prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO oraz prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania z informacją o przetwarzaniu danych osobowych w Urzędzie Miasta Pruszkowa, wszystkich pracowników realizujących zadanie lub Podwykonawców, których dane osobowe będą przekazane do Urzędu Miasta Pruszkowa.

**§ 19**

**Elektromobilność**

Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności  i paliwach alternatywnych oraz wynikających z nich obowiązków nałożonych na Wykonawcę, w związku z realizacją niniejszego zamówienia i zobowiązuje się do ich nieprzerwanego stosowania (w przypadku zmiany przepisów Wykonawca dostosuje wymagania do obowiązujących przepisów).

**§ 20**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego.
3. Wszelkie spory wynikające z realizacji treści niniejszej umowy, w przypadku nie osiągnięcia porozumienia w drodze bezpośrednich negocjacji, poddawane będą rozpoznaniu przez Sąd właściwy dla siedziby dla Zamawiającego.
4. Zmiana treści umowy, pod rygorem nieważności, może nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej w postaci aneksu.
5. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią   
   (art.509 KC ).
6. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności podmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
7. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 6 zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
8. Wykonawcazobowiązuje się do przestrzegania ustawy o ochronie danych osobowych, jeśli w trakcie lub w związku z realizacją Umowy pozyska jakiekolwiek dane osobowe zgromadzone w zasobach Zamawiającego oraz został zapoznany z klauzulą informacyjną ws. przetwarzania danych osobowych.
9. Umowa niniejsza sporządzona została w 5 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego, 2 egz. dla Inwestora oraz 1 egz. dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**

**Inwestor**

Załącznik:

- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy;